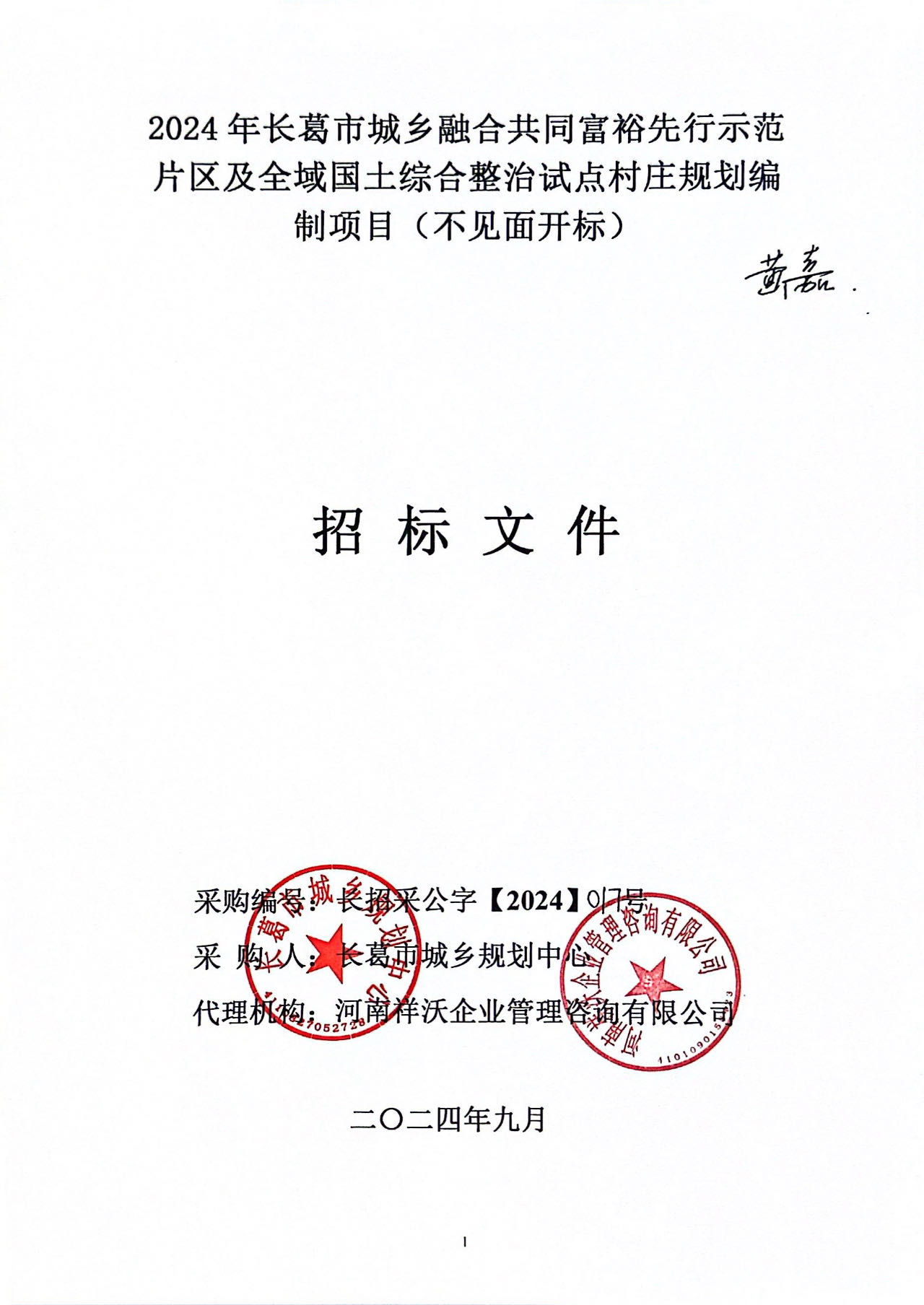
**长葛市城乡规划中心2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制项目（不见面开标）**

**招 标 文 件**

**采购编号：长招采公字〔2024〕017号**

**采 购 人：长葛市城乡规划中心**

**代理机构：河南祥沃企业管理咨询有限公司**

**二〇二四年九月**

**目 录**

**第一章 投标邀请**

**第二章 项目需求**

**第三章 供应商须知前附表**

**第四章 供应商须知**

一、概念释义

二、采购文件说明

三、投标文件的编制

四、投标文件的递交

五、开标和评标

六、定标和授予合同

**第五章 政府采购政策功能**

**第六章 资格审查与评标**

**第七章 合同条款及格式**

**第八章 投标文件有关格式**

1. **投标邀请**

**长葛市城乡规划中心2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制项目（不见面开标）招标公告**

河南祥沃企业管理咨询有限公司受长葛市城乡规划中心的委托，就长葛市城乡规划中心2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制项目进行公开招标，现邀请符合本采购文件规定条件的供应商前来参加。

**一、项目基本情况**

1.1项目名称：长葛市城乡规划中心2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制项目（不见面开标）

1.2项目编号：长招采公字〔2024〕017号

1.3项目内容：2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制，涉及大周镇、佛耳湖镇、老城镇53个相关行政村。优化3个镇的53个行政村的乡村生产生活生态空间，统筹安排各类资源，补齐乡村发展短板。合理利用和保护村庄的自然资源，提高村民生活水平，增加村民的获得感和归属感。具体详见采购文件第二章采购需求。

1.4 标包划分：本项目划分为一个标包。

1.5采购预算（最高限价）：155.6万元。

1.6交付 （服务、完工） 时间：自合同签订之日起60日历天完成。

1.7交付（服务、完工）地点：采购人指定地点。

1.8资金来源：财政资金

**二、需要落实的政府采购政策**

本项目落实节能环保、中小企业扶持、支持监狱企业发展、残疾人福利性单位扶持等相关政府采购政策。

**三、申请人资格要求**

3.1符合《政府采购法》第二十二条之规定。

3.2供应商须具有行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级及以上资质或土地规划编制乙级及以上资质；

3.3供应商拟任委托代理人、项目负责人必须为本单位人员，需提供近6个月以来任意一个月的社保缴纳凭证；

3.4本项目不接受联合体投标，不允许转包或分包；审查方式采用资格后审。

3.5未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn）网站的政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；“中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）严重违法失信名单的供应商。

**注： 1、供应商在投标时，提供《长葛市政府采购供应商信用承诺函》（详见 采购文件第八章3.5格式），无需再提交上述证明材料。**

**2、采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。**

**3、供应商对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假 信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标”的违法行为。**

3.6单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.7本项目不接受联合体投标。

3.8本项目为非专门面对中小企业采购。

**四、采购文件的获取**

即日起至投标截止时间，供应商使用 CA 数字证书或移动数字证书登录“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”（下文所述“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”的地址均为http://117.159.53.11:60632/）的“投标人”登录入口免费获取本项目采购文件。

**五、响应文件的提交方式及注意事项**

本项目为全流程电子化交易项目，供应商必须通过许昌公共资源交易系统下载“新点投标文件制作软件（河南省版）”的最新版本制作并上传加密电子响应文件（后缀格式为.XCSTF）。截至投标截止时间，交易系统投标通道将关闭，供应商未完成电子响应文件上传的，投标将被拒绝。

**六、投标截止时间、开标时间及地点**

6.1投标截止及开标时间：2024年10月09日09 时00分（北京时间），逾期提交或不符合规定的响应文件不予接受。

6.2开标地点：长葛市公共资源交易中心开标四室（长葛市葛天大道东段商务区6#楼5楼507室）（本项目采用远程不见面开标方式，投标人无需到现场）。

**七、开标注意事项**

开标时间前，供应商进入“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”——点击“平台导航”下方左侧的“网上开标大厅”进入不见面大厅登录页面——选择“投标人”身份，使用CA数字证书或移动数字证书登录——在“今日开标项目”中找到已投标的项目——鼠标点击该项目即可进入开标操作界面，在规定的开标时间内进行解密开标。

**八、发布公告的媒介**

本次招标公告同时在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省•许昌市）》、《长葛市人民政府门户网站》发布。

**九、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**十、联系方式**

采购人：长葛市城乡规划中心

联系人：李先生

电话 ：0374-6513655

地址：长葛市葛天大道5号楼

招标代理机构：河南祥沃企业管理咨询有限公司

联系人：张先生

联系方式：13673746699

地址：河南自贸试验区郑州片区（经开）第八大街108号20层2007

监督单位：长葛市财政局

联系人：文女士

联系电话：0374-6189720

地址：长葛市葛天大道1号楼财政局308室

长葛市公共资源交易中心业务科室

联系电话：0374-6189379

**温馨提示：**

**本项目为全流程电子化交易项目，请注意以下事项：**

**1.投标人参加本项目投标，需提前自行联系CA 服务机构办理数字认证证书 并进行电子签章。**

**2.招标文件下载、投标文件制作、提交、远程不见面开标（电子投标文件的解密）环节，投标人须使用同一个 CA 数字证书或移动数字证书（证书须在有效期内并可正常使用）。**

**3.电子投标文件的制作**

3.1 投标人必须通过许昌公共资源交易系统下载“新点投标文件制作软件（河南省版）”的最新版本制作电子响应文件。

3.2 投标人对同一项目多个标段进行投标的，应分别下载所投标段的招标文件，按标段制作投标文件。一个标段对应生成2份电子响应文件（后缀格式为.XCSTF和.nXCSTF），其中后缀格式为“.XCSTF”的加密电子响应文件用于上传至交易系统中投标。

**4.加密电子投标文件的提交**

4.1 投标人对同一项目多个标段进行投标的，加密电子投标文件应按标段分别提交。

4.2 加密电子响应文件成功上传至“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”后，应在上传页面进行模拟解密，以验证是否能够成功解密。

**5. 远程不见面开标（电子投标文件的解密）**

5.1 本项目采用远程“不见面”开标方式，投标前请详细阅读“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”的“服务指南”栏目下《必看！新交易平台使用手册》中的相关内容。

**6.投标人应按新交易平台使用手册提前设置好浏览器，**并于开标时间前登录本项目网上开标大厅，按照规定的开标时间准时参加网上开标。

**7.根据开标大厅界面右侧“公告栏 ”中的系统提示，**投标人应在“标书解密”环节完成解密操作。投标人未解密或因投标人原因解密失败的，其响应文件将被退回。

**8.在“唱标 ”环节，投标人应对唱标信息进行确认，投标人未进行唱标确认 操作的，视同认可唱标结果。**

8.1 在“开标结束”环节，投标人应在《开标情况记录表》上进行电子签章。投标人未签章的，视同认可开标结果。

8.2 投标人对开标过程和开标记录如有异议，可在本项目开标大厅界面右下方“发起异议”中提出异议。

**9. 评标依据**

9.1 全流程电子化交易项目，评标委员会以成功上传、解密的电子投标文件为依据评审。

9.2 评标期间，投标人应保持通讯手机畅通。评标委员会如要求投标人作出澄清、说明或者补正等，投标人应在评标委员会要求的评标期间合理的时间内通过电子邮件形式提供。

9.3投标人通过电子邮件提供的书面说明或相关证明材料应加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

**10.相关事项**

10.1 为使更多投标人能参加投标，本项目招标文件公告期限届满后仍允许下载招标文件参加投标，但为提高采购效率，在公告期限届满之后下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从公告期限届满之日起计算；在公告期限届满之前下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从下载之日起计算。

10.2 全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）采购公告栏提供的招标文件仅供浏览。投标人下载招标文件应使用 CA 数字证书或移动数字证书从“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”的“投标人”登录入口获取本项目招标文件。

**11. 开标注意事项**

11.1 开标时间前，投标人进入“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”——点击“平台导航”下方左侧的“网上开标大厅”进入不见面大厅登录页面——选择“投标人”身份，使用CA数字证书或移动数字证书登录——在“今日开标项目”中找到已投标的项目——鼠标点击该项目即可进入开标操作界面，在规定的开标时间内进行解密开标。

**第二章采购需求**

**一、项目背景：**

按照《河南省自然资源厅办公室关于进一步推进乡村规划工作的通知》（豫自然资办发〔2024〕2号）要求，为贯彻落实文件要求，服务乡村发展，助力乡村振兴，大周镇、佛耳湖镇是长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区，老城镇是长葛市全域国土综合整治试点。编制村庄规划能够有效推动城乡融合共同富裕先行示范区建设和全域国土综合整治工作开展。

**二、项目基本情况：**

2.1服务地点：长葛市大周镇、佛耳湖镇、老城镇53个相关行政村。

2.2服务内容：2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制 ，其中13个行政村需要编制实用性村庄规划，40个行政村需要编制“通则式”村庄规划，村庄现状地形图测绘由中标单位自行测绘。

2.3服务期限：自合同签订之日起60 日历天完成。

2.4质量要求：达到国家、河南省、许昌市规定的规划设计深度，并通过专家评审。

**三、技术服务要求：**

**3.1项目范围、规划期限与依据**

3.1.1项目范围：2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点，长葛市大周镇、佛耳湖镇、老城镇53个相关行政村。（详见附件一）

3.1.2 规划期限：2024-2035年

3.1.3 规划依据：

（1）《中华人民共和国城乡规划法》

（2）《中共中央 国务院关于建立国土空间规划体系并监督实施的若干意见》（中发〔2019〕18 号）

（3）《自然资源部关于全面开展国土空间规划工作的通知》（自然资发〔2019〕87 号）

（4）《中共河南省委 河南省人民政府关于建立全省国土空间规划体系并监督实施的意见》（豫发〔2020〕6 号）

（5）《河南省实用性村庄规划编制导则（第二次修订）》和《“通则式”村庄规划管理规定》编制要求（试行）（豫自然资发〔2023〕38 号）

（6）《河南省自然资源厅办公室关于进一步推进乡村规划工作的通知》（豫自然资办发〔2024〕2号）

（7）《河南省乡镇国土空间总体规划编制导则（修订）》（豫自然资发〔2024〕4 号）

（8）国家、省、市其他相关政策及各级各类专项规划等

**3.2实用性村庄规划的技术要求**

3.2.1 编制原则

保护优先，节约集约；优化布局，保障发展；因地制宜，彰显特色；实用好用，分类推进；以人为本，尊重民意。

3.2.2 主要工作内容

3.2.2.1基础工作：包括工作底图、村庄现状地形图测绘、调查研究、现场访谈、现状分析等。

3.2.2.2发展目标

围绕农业农村现代化的总目标，依据上位规划确定的村庄类型，充分考虑村庄人口、资源禀赋和经济社会发展，研究确定村庄发展定位，明确村庄国土空间开发保护、产业发展、人居环境整治等规划目标。

3.2.2.3村域布局

（1）底线约束

落实上位规划确定的耕地和永久基本农田、生态保护红线、城镇开发边界、村庄建设边界、历史文化保护线、洪涝风险控制线、矿产资源开采保护线等各类控制线。

（2）国土空间布局优化

按照不占或少占耕地、节约集约的原则，提出用地布局优化调整的方向、策略和主要内容。

（3）建设用地布局

结合山水格局、地形地貌、自然肌理、居住习惯、地域文化等特征，合理确定宅基地、公用设施和公共服务设施、产业发展、道路交通设施等用地布局，优先使用村庄内部空闲地和闲置宅基地，制定村庄建设用地结构调整表。

3.2.2.4耕地与永久基本农田保护

明确耕地与永久基本农田保护目标落实情况及保护措施、耕地占补平衡和进出平衡落实情况、补充耕地潜力情况，制定耕地种植用途管控要求。

3.2.2.5全域国土综合整治与生态修复

按照整体谋划、全域整治的原则，统筹安排田水路林村全要素综合整治，提出农用地、建设用地等土地综合整治的目标、措施和项目安排。

3.2.2.6产业发展

结合区域产业发展规划等上位规划确定的产业发展方向，分析村庄区位、土壤资源、水资源、人力资源、文化资源、现有产业等资源禀赋，梳理村庄发展优势，合理确定主导产业和特色产业，提出一、二、三产业发展总体思路、发展策略路径、项目内容、位置和规模。

3.2.2.7村庄风貌

（1）总体布局

村庄平面布局应按照适度集中、绿色生态的原则，顺应自然山水走向，尊重村庄自然肌理，提出居民点总体布局方案，统筹安排居住、产业、基础设施、公共服务、绿化美化等空间布局。

（2）村民住房风貌

弘扬传统建筑文化，传承优秀建造技艺，提炼地域文化元素，确定符合当地传统民居特色的风貌定位，明确用地标准、建筑面积、建筑层数、建筑高度等管控要求，提出外观色彩和细部设计引导，不提倡模仿外国、外省建筑风格。

（3）公共建筑风貌

与村民住房风貌相呼应，遵循功能复合利用、空间集聚连接的原则，明确村委会、卫生室、学校等公共建筑的建筑层数、建筑高度、外观色彩等内容。

（4）环境整治

按照就地取材、经济适用的原则，充分运用乡土材料和废旧材料，提出环境整治改造方案。

3.2.2.8基础设施

按照相关专业规范要求，完善村庄道路、供水、排水、电力通信、燃气、供暖、垃圾收集与利用等基础设施规划内容，积极推进生物质能、风能、太阳能、地热能等清洁能源利用项目。

3.2.2.9公共服务设施

公共服务设施应遵循按需配置、多功能综合布局、因地制宜的总体原则，依据村庄类型，参照村/组层级社区生活圈构建要求，合理安排村庄行政管理、文体教育、医疗卫生、社会福利和商业服务等公共服务设施，明确位置、规模和建设标准。

3.2.2.10历史文化保护利用

落实上位规划成果或按有关要求划定乡村历史文化保护线，明确各级文物保护单位、历史建筑、古遗址等保护范围，提出分类保护措施；建立古树名木、古街古巷、古宅古寺、古桥古井、古遗址、古墓葬、石刻及造像等历史环境要素的保护清单，提出保护措施；充分挖掘地域文化、传统风俗及非物质文化遗产，提出对文化传承人、场所与线路、有关实物与相关原材料的保护要求与措施。

3.2.2.11安全与防灾减灾

根据村庄所处的地理环境，综合评估各类灾害的影响，明确消防、防洪排涝、抗震减灾、地质灾害防治等内容的执行标准及防灾减灾措施，提高村庄安全韧性。

3.2.2.12近期建设项目

根据规划确定的目标任务，综合考虑财力情况和村民需求，研究提出急需推进的国土综合整治、生态修复、环境整治、公用设施等项目，合理安排建设时序，制定村庄近期建设项目表。

3.2.2.13管护机制

充分发挥村民自治作用，在尊重乡村民俗、听取村民意见的基础上，结合村庄实际情况，提出村庄日常保洁、垃圾清运、基础设施维护、村内交通秩序引导等村庄管护机制，激发和调动村民参与村庄规划建设的积极性与主动性，增强村民的凝聚力。

3.2.3 规划成果组成

村庄规划成果由规划文本、图件、数据库、附件（说明书、意见征集情况等）、村规民约和上墙图纸组成。

**3.3“通则式”村庄规划的技术要求**

3.3.1土地现状

在村域现状图中明确各类用地位置、面积。

3.3.2耕地保护

明确村庄耕地的面积、管控要求。

明确村庄永久基本农田的面积、管控要求。

明确村庄可用于农业设施建设用地的面积、用途管制规定。

3.3.3生态保护

明确村庄生态保护红线具体名称、面积、管控要求。

提出未划入生态保护红线的生态空间管控要求，严格控制开发性、生产性建设活动。交通、水利等重大基础设施确需占用的，按程序办理相关用地手续。

落实上位规划明确的生态修复项目等内容，提出相应措施。

3.3.4建设管控

（1）总体要求

明确村庄建设边界，各类乡村建设行为原则上应在村庄建设边界内开展，优先使用存量建设用地。村庄建设边界外原则上不安排乡村建设用地。涉及农转用的应先办理农转用手续。

（2）村民住房

按照《河南省人民政府关于印发河南省农村宅基地和村民自建住房管理办法（试行）的通知》（豫政〔2021〕4 号）要求，明确村民自建住房用地标准、建筑面积、建筑层数、建筑高度，结合当地住房城乡建设部门印发的《农村住房设计图集》，落实农房风貌管控要求。

（3）乡村基础设施和公共服务设施

结合实际提出乡村基础设施、公共服务设施的用地标准、建设体量、建设高度和风貌管控要求等。

（4）乡村产业发展

明确产业用地位置规模、开发强度等控制要求，鼓励产业空间复合高效利用。

（5）历史文化保护

明确文物保护单位、历史建筑、古井、古桥、古树等保护内容和管控要求，历史文化保护线范围内禁止开展影响历史风貌的各类建设行为。

3.3.5防灾减灾

明确地质灾害高易发区、蓄滞洪区等危险区域范围，提出防 灾减灾要求和措施。对于确需在危险区域范围内开展建设行为的，应提供相关部门的支持性意见。

3.3.6成果要求

包含文本和图件（村域现状图、村域控制线图、村庄用地规划引导图、村民住房设计引导图）。鼓励编制村容村貌提升改造相关的风貌引导图，图件表达形式和深度参照《河南省实用性村庄规划编制导则（第二次修订）》环境整治引导图。

**3.4成果数量和要求：**

3.4.1规划成果以纸质文档和数字化文件两种形式提交。

3.4.2规划纸质成果 8 套。

3.4.3规划成果电子文档一套、规划数据库一套及相关附件。

3.4.4地形图测绘：以第三次全国国土调查数据为基础，统一采用2000国家大地坐标系和1985国家高程基准作为空间定位基础，村庄集中建设区范围建议采用比例尺为1：500地形图作为工作底图。

3.4.5规划成果需符合《河南省自然资源厅办公室关于进一步推进乡村规划工作的通知》（豫自然资办发2024〔2〕号）、《河南省实用性村庄规划编制导则（第二次修订）》和《“通则式”村庄规划管理规定》编制要求（试行）（豫自然资发〔2023〕38 号）等文件要求和上级数据审查要求，确保通过最终评审，并能纳入国土空间规划“一张图”基础信息平台。

以上要求为本项目最低技术要求，供应商必须全部响应，不允许负偏离。

**四、质量保证**

在项目实施过程中，成交供应商需制定详细的项目任务落实方案和技术方案，采购人认可后，应严格按照任务落实方案和技术方案要求开展工作，以确保服务质量达到相关技术标准要求。

**五、验收标准**

成交供应商提交的项目成果需符合本项目的质量要求，并通过自然资源主管部门组织的专家评审会。若发现项目成果达不到质量要求的，成交供应商需按采购人要求返工。

**六、服务承诺**

提供国土空间总体规划和村庄规划相关工作的解读、实施、技术指导，定期电话或实地访谈了解采购人遇到的问题。

在项目实施工作中出现任何问题，接到采购人反馈通知后，在30分钟之内做出及时响应，在2小时之内赶到现场实地解决问题。

**七、分包**

不允许分包。

**八、其他要求**

项目实施中涉及的相关保密数据、资料、文档等按照相应相关保密规定执行，成交供应商有对资料保密的义务。不得以商业目的使用该资料或者开发和生产其他产品；成交供应商可根据需要对资料内容进行必要的修改和对数据格式进行转换，但未经许可，不得将修改、转换后的数据对外发布和提供。

1. **其他要求**

1、供应商应就本项目完整响应，否则为无效响应。

2、本项目为交钥匙工程 （包含完成项目的一切费用） 。

3、付款方式：以甲乙双方签订合同为准

**十、本项目预算金额（最高限价）招标控制价：155.6万元，投标报价不得超过预算金额（最高限价），否则为无效报价。**

**附件一：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制名单 | | | |
| 范围 | 镇 | 编制类型 | 村庄名称（53） |
| 城乡融合共同富裕先行示范片区 | 佛耳湖镇 （6） | 实用性 （3） | 周庄 |
| 岗李村 |
| 尚庄村 |
| 通则式 （3） | 舒庄村 |
| 佛耳岗村 |
| 奎府村 |
| 大周镇 （31） | 实用性 （5） | 和尚杨 |
| 双庙李 |
| 小连府 |
| 大尚庄 |
| 后吴 |
| 通则式 （26） | 陈 庄 |
| 付 桥 |
| 打鱼李 |
| 庞庄 |
| 新魏庄 |
| 夏 张 |
| 小河董 |
| 赵名寰 |
| 石桥路 |
| 赵 庄 |
| 新尚庄 |
| 大谷寺 |
| 葛 庄 |
| 东朱庄 |
| 路 庄 |
| 罗 庄 |
| 岚川府 |
| 老庄尚 |
| 老冀庄 |
| 前吴 |
| 大辛庄 |
| 韩 庄 |
| 邢庄 |
| 席 庄 |
| 柳庄营 |
| 老梅庄 |
| 全域国土综合整治试点村 | 老城镇 （16） | 实用性 （5） | 辘轳湾村 |
| 郭贾村 |
| 双庙村 |
| 菜李村 |
| 圪垯庙村 |
| 通则式 （11） | 谷庄村 |
| 李庄社区 |
| 台庙村 |
| 头堡社区 |
| 三里张社区 |
| 耿庄社区 |
| 芦庄 |
| 西马庄村 |
| 打绳赵村 |
| 粮斗桑村 |
| 路庄村 |

供应商可按上表自行组织现场勘查。

## **第三章 供应商须知前附表**

**采购文件中凡标有★条款均为实质性要求条款，投标文件须完全响应，未实质响应的，按照无效投标处理。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| 1 | 采购项目 | 项目名称：长葛市城乡规划中心2024年长葛市城乡融合共同富裕先行示范片区及全域国土综合整治试点村庄规划编制项目（不见面开标）  项目编号：长招采公字〔2024〕017号 |
| 2 | 采购人 | 采购人： 长葛市城乡规划中心  联系人：李启元  电话 ：0374-6513655  地址：长葛市葛天大道5号楼 |
| 3 | 代理机构 | 招标代理机构：河南祥沃企业管理咨询有限公司  联系人：张先生  联系方式：13673746699  地址：河南自贸试验区郑州片区（经开）第八大街108号20层2007 |
| 4 | **★**供应商资格 | 一、符合《政府采购法》第二十二条之规定。  二、供应商须具有行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级及以上资质或土地规划编制乙级及以上资质；  三、供应商拟任委托代理人、项目负责人必须为本单位人员，需提供近6个月以来任意一个月的社保缴纳凭证；  四、本项目不接受联合体投标，不允许转包或分包；审查方式采用资格后审。  五、未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn）网站的政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；“中国社会组织公共服务平台”网站（www.chinanpo.gov.cn）严重违法失信名单的供应商。  注： 1、供应商在投标时，提供《长葛市政府采购供应商信用承诺函》（详见 采购文件第八章3.5格式），无需再提交上述证明材料。  2、采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。  3、供应商对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假 信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标”的违法行为。  六、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。  七、本项目不接受联合体投标。  八、本项目为非专门面对中小企业采购。 |
| 5 | **★**联合体投标 | 本项目☑不接受 接受联合体响应 |
| 6 | **★**预算金额 | **招标控制价：155.6万元，投标报价不得超过预算金额（最高限价），否则为无效报价。** |
| 7 | 现场考察 | 不组织 |
| 8 | 开标前答疑会 | 不召开 |
| 9 | 进口产品参与 | 不允许    □允许 |
| 10 | **★**投标有效期 | 60天（自提交投标文件的截止之日起算） |
| 11 | 中标人将本项目非主体、非关键性工作分包 | 不允许   □允许 |
| 12 | 投标截止及开标时间 | 2024年10月09日09时00分（北京时间） |
| 13 | 开标地点 | 长葛市公共资源交易中心开标四室（长葛市葛天大道东段商务区6#楼5楼507室）（本项目采用远程不见面开标，供应商无须到交易中心现场） |
| 14 | 投标保证金 | 按照河南省《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购（2019）4号文）的要求，**不收取投标保证金。**供应商应提供投标承诺函（按照采购文件第八章3.4格式填写）。 |
| 15 | 公告发布 | 招标公告、中标公告、变更（更正）公告、现场勘察答复等相关信息同时在以下网站发布：《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》、《长葛市人民政府门户网站》 |
| 16 | 采购人澄清或修改采购文件时间 | 在投标截止时间至少15日前，通过全国公共资源交易平台（河南省.许昌市）交易系统电子平台发出；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。 |
| 17 | 供应商对采购文件质疑截止时间 | 招标公告期满之日起七个工作日内 |
| 18 | 投标文件份数 | 电子响应文件：成功上传至“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”公共资源交易系统加密电子响应文件1份（后缀格式为.XCSTF）。  □纸质响应文件：正本一份，副本一份。使用格式为“投标文件（供打印）.PDF”的文件  电子响应文件和纸质响应文件的内容、格式、水印码、签章应一致。 |
| 19 | 投标文件的  签署盖章 | 电子响应文件：按采购文件要求加盖供应商电子印章和法定代表人电子印章。  □纸质响应文件：响应文件封面加盖供应商公章（响应文件是指供应商在使用“新点投标文件制作软件（河南省版）”的最新版本制作生成电子响应文件时生成的后缀名为“.PDF”的纸质响应文件）。 |
| 20 | 评标委员会组建 | 由采购人代表1人和评审专家4人组成，其中评审专家的人数不少于采购小组成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。评审委员会应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。与供应商有利害关系的人不得进入评标委员会。  □由评审专家组成。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。 |
| 21 | 评标方法 | 综合评分法□最低评标价法 |
| 22 | 履约担保 | 无要求 按照《许昌市财政局关于加大政府采购支持中小企业力度有关事项的通知》（许财购【2022】5号）文的要求，不收取履约保证金。 |
| 23 | 代理服务费 | 收取，中标通知书发出前，由中标供应商按照河南省招投标协会豫招协[2023]002号文，按照差额定率累进法计取，一次性以现金或转账形式交纳。 |
| 24 | 中标人资格核验 | 供应商在中标后，应将由《长葛市政府采购供应商信用承诺函》替代的证明材料提交采购人核验，经核验无误后，发出中标通知书。  **一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**  1、企业法人营业执照或营业执照。（企业投标提供）  2、事业单位法人证书。（事业单位投标提供）  3、执业许可证。（非企业专业服务机构投标提供）  4、个体工商户营业执照。（个体工商户投标提供）  5、自然人身份证明。（自然人投标提供）  6、民办非企业单位登记证书。（民办非企业单位投标提供）  **二、财务状况报告相关材料**  1、供应商是法人（法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会 团体法人），提供本单位：  ①2023年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；  ②基本开户银行出具的资信证明；  ③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的 投标担保函。  注：仅需提供序号①～③其中之一即可。  2、供应商（其他组织和自然人）提供本单位：  ①2023年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、 所有者权益变动表及其附注；  ②银行出具的资信证明；  ③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的 投标担保函。  注：仅需提供序号①～③其中之一即可。  **三、依法缴纳税收相关材料参加本次政府采购项目投标截止时间前一年内任意一个月缴纳税收凭据**  （依法免税的供应商，应提供相应文件证明依法免税）  **四、依法缴纳社会保障资金的证明材料**  参加本次政府采购项目投标截止时间前一年内任意一个月缴纳社会保险凭据。（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明依 法不需要缴纳社会保障资金）  **五、履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料**  1、相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等；  2、供应商具备履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函或声明（承诺函或声明格式自拟）。  注：仅需提供序号1～2其中之一即可。  **六、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明**  供应商“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。  **七、未被列入**“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、税收违法黑名单的供应商；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商； “中国社会组织政务服 务平台”网站（https://chinanpo.mca.gov.cn）严重违法失信社会组织 （联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在 不良信用记录）。  1、查询渠道：  ①“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）  ②“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）  ③“中国社会组织政务服务平台”网站（https://chinanpo.mca.gov.cn） （仅查询社会组织）；  2、截止时间：同投标截止时间；  3、信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商、严重违法失信社会组织，将拒绝其参与本次政府采购活动。  八、供应商须具有行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级及以上资质或土地规划编制乙级及以上资质； |
| 25 | 电子化采购模式 | 是。供应商投标时须成功上传、解密电子投标文件。供应商资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件不再提交（本采购文件第六章另有要求提供原件的除外）。 |
| 26 | 中标人需提交的资料 | 中标人在接到中标通知时，须向代理公司发送投标报价及分项报价一览表（包含主要中标标的的名称、规格、数量、单价、服务要求等）电子文档，并同时电话告知。联系电话：13673746699；邮箱：331442658@qq.com。 |
| 27 | **特别提示** | **按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办〔2019〕3号）规定：**  **不同供应商电子响应文件的文件制作机器码均一致时，视为‘不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制’或‘不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜’，其投标无效。**  **评审专家应严格按照要求查看“文件制作机器码”相关信息并进行评审，在评审报告中显示“不同供应商电子响应文件的文件制作机器码”是否雷同的分析及判定结果。** |
| 28 | 中小企业有关政策 | **1、**本项目非专门面向中小企业采购**。**  2、根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业投标价格给予20%（10%—20%）的扣除（工程项目3%—5%），用扣除后的价格参与评审。  3、本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：**其他未列明行业。**  4、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。  5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予6%（4%—6%）的扣除（工程项目1%—2%）用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。  6、提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。  7、符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人 福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。  享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：  （一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；  （二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的  劳动合同或服务协议；  （三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；  （四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；  （五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。  前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。  8、小型和微型企业不包括民办非企业单位。  9、符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。 |
| 29 | 节能环保要求 | **/** |
| 未尽事宜，按国家有关规定执行。 | | |

**第四章 供应商须知**

**一、概念释义**

1. **适用范围**

1.1 本采购文件仅适用于本次“投标邀请” 和“供应商须知前附表”中所述采购项目的采购。

1.2 本采购文件解释权属于“投标邀请” 和“供应商须知前附表”所述的采购人、采购代理公司。

1. **定义**

2.1“采购项目”：系指“供应商须知前附表”中所述的采购项目。

2.2“采购人、 采购代理机构”：系指“供应商须知前附表”中所述的组织本次采购的代理公司和采购人。

2.3“供应商”系指从采购人、代理机构处按规定获取采购文件，并按照采购文件向采购人、代理公司提交投标文件的供应商。

2.4“中标供应商”系指中标的供应商。

2.5“甲方”系指采购人。

2.6“乙方”系指中标并向采购人提供服务的供应商。

2.7“服务”系指采购文件规定的供应商为完成采购项目所需承担的全部义务。

2.8“进口产品”：是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号）。

2.8.1采购文件列明不允许或未列明允许进口产品参加响应的，均视为拒绝进口产品参加响应。

2.8.2如投标文件中已说明，经财政部门审核同意，允许部分或全部产品采购进口产品，供应商既可提供本国产品，也可以提供进口产品。

2.9采购文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

1. **合格的供应商**

3.1具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本采购文件各项规定的法人、其他组织或者自然人。

3.2符合本项目“投标邀请”和“供应商须知前附表”中规定的合格供应商所必须具备的条件。

3.3政府采购活动中查询及使用供应商信用记录的具体要求为：供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信社会组织名单（以联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。

3.4单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。违反规定的，相关投标均无效。

3.5除单一来源外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.6“投标邀请”和“供应商须知前附表”规定接受联合体响应的，除应符合本章第3.1项和3.2项要求外，还应遵守以下规定：

3.6.1在投标文件中向采购人提交联合体协议书，明确联合体各方承担的工作和义务；

3.6.2采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

3.6.3联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.6.4联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人[承担连带责任](https://baike.baidu.com/item/%E6%89%BF%E6%8B%85%E8%BF%9E%E5%B8%A6%E8%B4%A3%E4%BB%BB)。

3.7法律、行政法规规定的其他条件。

1. **合格的服务**

供应商所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等

1. **投标费用**

不论采购的结果如何，供应商均应自行承担所有与采购有关的全部费用，采购人、采购代理公司在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1. **信息发布**

本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、采购文件澄清或修改公告、中标公告以及延长投标文件提交截止时间等与采购活动有关的通知，采购人、采购代理机构均将通过在 《河南省政府采购网》、 《长葛市人民政府门户网站》和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》公开发布。供应商在参与本采购项目采购活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，供应商因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的一切后果和责任，由供应商自行承担，采购人、采购代理公司在任何情况下均不对此承担任何责任。

1. **代理费用**
2. 收取标准：收取。详见供应商须知前附表。

7.2 收取方式：中标通知书发出前，由中标供应商按照河南省招投标协会豫招协[2023]002号文，按照差额定率累进法计取，一次性以现金或转账形式交纳。

1. **其他**

本“供应商须知”的条款如与“投标邀请”、“项目需求”、“供应商须知前附表”和“资格审查与评标”就同一内容的表述不一致的，以“投标邀请”、“ 项目需求”、 “供应商须知前附表”和“资格审查与评标”中规定的内容为准。

**二、采购文件说明**

1. **采购文件构成**
2. 采购文件由以下部分组成：

第一章 投标邀请

第二章 采购需求

第三章 供应商须知前附表

第四章 供应商须知

第五章 政府采购政策功能

第六章 资格审查与评审

第七章 合同书格式及合同条款

第八章 投标文件有关格式

9.2供应商应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），按采购文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则有可能导致响应被拒绝，其风险由供应商自行承担。

9.3供应商应认真了解本次采购的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响响应报价的资料。一经中标，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标供应商负责。

1. **现场考察、开标前答疑会**

10.1 招标人根据采购项目的具体情况，可以在采购文件公告期满后，组织已获取采购文件的潜在供应商现场考察或者召开开标前答疑会。

招标人组织现场考察或者召开开标前答疑会的，所有供应商应按“供应商须知前附表”规定的时间、地点前往参加现场考察或者开标前答疑会。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，招标人不承担任何责任。

10.2 招标人组织现场考察或者召开答疑会的，应当在采购文件中载明，或者在采购文件公告期满后在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布更正公告。

10.3 招标人在考察现场和开标前答疑会口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成采购文件的组成部分以外，其他内容仅供供应商在编制投标文件时参考，招标人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

10.4 现场考察及参加开标前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商自行承担。

1. **采购文件的澄清或修改**

11.1在投标截止期前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行修改。

11.2采购人、采购代理公司可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人将在投标文件提交截止之日15日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布更正公告。

11.3澄清或修改公告的内容为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。当采购文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11.4如果澄清或者修改发出的时间距规定的投标截止时间不足15日的，采购人、采购代理公司将顺延提交投标文件的截止时间。

**三、投标文件的编制**

1. **投标文件的语言及计量单位**

12.1供应商提交的投标文件以及供应商与采购人、采购代理公司就有关采购事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。

12.2投标文件计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位。

1. **报价**

13.1本次采购项目的报价均以人民币为计算单位。

13.2采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

13.3供应商应对项目要求的全部内容进行报价，少报漏报将导致其投标为非实质性响应予以拒绝。

13.4供应商应当按照国家相关规定，结合自身服务水平和承受能力进行报价。响应报价应是履行合同的最终价格，除“采购需求”中另有说明外，响应报价应当是供应商为提供本项目所要求的全部服务所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、国家规定检测、外发包、材料（含辅材）、管理、税费及利润等。

13.5本项目所涉及的运输、施工、安装、集成、调试、验收、备品和工具等费用均包含在响应报价中。

13.6本次招标不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非实质性响应投标而作无效投标处理。

13.7报价不得高于本项目预算金额，且不低于成本价。供应商的响应报价高于预算金额（项目控制金额上限）的，该供应商的投标文件将被视为非实质性响应予以拒绝。

13.8最低报价不能作为中标的保证。

1. **投标文件有效期**

14.1投标文件有效期从提交投标文件的截止之日起算。本项目投标文件有效期详见供应商须知前附表。投标文件中承诺的有效期应当不少于“供应商须知前附表”载明的投标文件有效期。投标文件有效期比采购文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。

14.2投标有效期内供应商撤销投标文件的，供应商将承担违背投标承诺函的责任追究。

14.3特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可要求供应商延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标承诺函的有效期。在这种情况下，有关供应商违背投标承诺的责任追究措施将在延长的有效期内继续有效。同意延期的供应商在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

14.4中标供应商的投标文件作为项目合同的附件，其有效期至中标供应商全部合同义务履行完毕为止。

1. **投标文件构成**

15.1投标文件的构成应符合法律法规及采购文件的要求。

15.2供应商应当按照采购文件的要求编制投标文件。投标文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。

15.3投标文件由资格证明材料、符合性证明材料、其他材料等组成。

15.4供应商根据采购文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

15.5供应商登录“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”下载“新点投标文件制作软件（河南省版）”的最新版本，按所响应标段磋商文件的要求制作电子响应文件。一个标段对应生成2份电子响应文件（后缀格式为.XCSTF和.nXCSTF），其中后缀格式为“.XCSTF”的加密电子响应文件用于上传至交易系统中投标。

15.6电子响应文件制作技术咨询：**0374-2968176。**

1. **投标文件格式**

16.1投标文件应参照采购文件第八章（投标文件有关格式）的内容要求、编排顺序和格式要求，供应商应按照以上要求以A4幅将投标文件编上唯一的连贯页码，并在投标文件封面上注明：所投项目名称、项目编号、供应商名称、日期等字样。

16.2供应商应按采购文件提供的格式编写投标文件。采购文件未提供标准格式的供应商可自行拟定。

**17.投标保证金：**按照河南省《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购（2019）4号文）的要求，**不收取投标保证金。**供应商应提供投标承诺函（按照采购文件第八章3.4格式填写）。

**18.采购文件的数量和签署盖章**

18.1供应商应提交投标文件份数见“供应商须知前附表”。

18.2在采购文件中已明示需盖章及签名之处，电子投标文件应按采购文件要求加盖供应商电子印章和法人电子印章或授权代表电子印章。

**四、投标文件的提交**

**19.投标截止时间**

19.1供应商必须在“投标邀请”和“供应商须知前附表”中规定的响应截止时间前，将加密电子响应文件（后缀格式为.XCSTF）通过“全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）”公共资源交易系统成功上传。

19.2采购人可以按本须知第10条规定，通过修改磋商文件自行决定酌情延长磋商响应截止期。在此情况下，采购人和供应商受磋商响应截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期和时间。供应商按采购人修改通知规定的时间递交响应文件。

**20.迟交的投标文件**

投标截止时间之后上传的投标文件，招标人将拒绝接收。

**21.投标文件的修改和撤回**

21.1.供应商应当在投标截止时间前完成电子投标文件的提交，可以补充、修改或撤回。投标截止时间前未完成电子投标文件提交、取得“投标文件提交回执单”的，视为撤回投标文件。

21.2.供应商补充、修改的内容并作为投标文件的组成部分。补充或修改应当按采购文件要求签署、盖章、提交，并应注明“修改”或“补充”字样。

21.3.供应商不得在投标有效期内撤销投标文件，否则供应商将承担违背投标承诺函的责任追究。

**22.除供应商须知前附表另有规定外，供应商所提交的电子投标文件不予退还。**

**五、开标和评标**

**23.开标**

23.1采购人将按采购文件规定的采购响应截止时间和地点解密电子响应文件。由代理机构主持，供应商无需到现场。评标委员会成员不得参加开标活动。

23.2采购人应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

23.3采购响应截止时间，由代理机构进行公布投标人、开始投标解密、标书导入、唱标等操作，并开启群聊功能；供应商进行电子响应文件的解密。待标书导入后，供应商点击页面上方进度条的“唱标”可查看开标结果。

23.4电子响应文件的解密：全流程电子化交易项目电子响应文件采用投标人一层加密。解密时由供应商进行一次解密即可。

23.5供应商解密：供应商使用本单位CA数字证书或移动数字证书进行远程解密。

23.6因供应商原因电子响应文件解密失败的，其响应文件将被退回。

23.7供应商不足3家的，本项目采购活动终止。

23.8开标过程由采购代理机构负责记录，《开标情况记录表》经供应商进行电子签章、由参加开标相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。供应商未电子签章的，视同认可开标结果。

23.9供应商对解密过程和记录有疑义，以及认为采购人、代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

23.10响应文件解密活动结束时，供应商应在《开标情况记录表》上进行电子签章。供应商未签章的，视同认可开标结果。

**24.资格审查**

开标结束后，采购人代表1人依法对供应商的资格进行审查。合格供应商不足3家的，不得评标。

**25.评标委员会的组成**

25.1招标人将依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表1人和评审专家4人组成，成员人数应当为5人，其中评审专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

25.1.1 招标人将依法组建评标委员会，评标委员会由评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

25.1.2 采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为7人以上单数：

（1）采购预算金额在1000万元以上；

（2）技术复杂；

（3）社会影响较大。

25.1.3 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

25.1.4 评审专家与供应商存在下列利害关系之一的，应当回避:

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

25.1.5 评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。采购人或者代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当要求其回避。

25.1.6采购人不得担任评标小组长。

25.1.7采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出采购文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

25.2评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

**26.符合性审查**

26.1评标委员会依据有关法律法规和采购文件的规定，对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。

26.2审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求。

26.3可要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明。

**27.投标文件的澄清**

27.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

27.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

27.3 供应商的澄清文件是其投标文件的组成部分。

**28.投标文件报价出现前后不一致的修正**

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3） 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4） 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照“供应商须知”27.2规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

**29.相同品牌供应商的认定（服务类项目不适用本条款规定）**

29.1采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

29.2使用综合评分法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

**30.投标文件的比较与评价**

评标委员会按照采购文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**31.评标方法、评标标准**

31.1评标方法分为最低评标价法和综合评分法。

（1）最低评标价法

a. 最低评标价法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。

b. 采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对供应商的投标价格进行任何调整。

（2） 综合评分法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

31.2 价格分

（1） 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+……+Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1+A2+……+An=1)。

（2）评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

（3）因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

31.3 本次评标具体评标方法、评标标准见（第六章 资格审查与评标）。

**32.推荐中标候选人**

32.1采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为排名第一的中标候选人。

32.2采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

**33.保密**

33.1评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

33.2 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

**六、定标和授予合同**

**34.确定中标人**

34.1采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定。

34.2采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

**35.中标公告、发出中标通知书**

35.1采购人确认中标人后，招标人在公告中标结果和《中小企业声明函》（如有），向中标人发出中标通知书。

35.2中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

35.3中标人在接到中标通知时，须向代理机构发送投标报价及分项报价一览表（包含主要中标标的的名称、规格、数量、单价、服务要求等）电子文档，并同时通知代理机构联系人。

**36.质疑提出与答复**

36.1供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）提出质疑。提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

（1） 对采购文件提出质疑的，潜在供应商应已依法获取采购文件，且应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内通过《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》一次性提出，提出后联系招标公告中代理机构联系人查看，并同时将符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的纸质质疑函和必要的证明材料一式两份送采购单位，如未提出视为全面接受；

（2） 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出；

（3） 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出。

36.2采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（1） 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（2） 对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

**37.签订合同**

采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照采购文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

**38.履约担保**

按照《许昌市财政局关于加大政府采购支持中小企业力度有关事项的通知》（许财购【2022】5号）文件的要求，不收取履约保证金。

**39.政府采购合同融资**

39.1 缓解中小企业融资难题

政府采购合同融资是支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。根据河南省财政厅《关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》精神，我市目前已与以下金融机构合作开展政府采购信用融资业务，中标供应商可持政府采购合同，通过“许昌市政府采购网”向所选的金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

39.2 合作金融机构（排名不分先后）

合作金融机构名称：中原银行许昌分行（小微金融部）

联系人及电话：陈阳 13137407575 方金龙 15836539901

地址：许昌市建安大道与紫云路交汇处中原银行

合作金融机构名称：浦发银行许昌分行

联系人及电话：赵勇 0374-7313569、7313502 18937459920

地址：许昌市许继大道1163号许继花园

合作金融机构名称：交通银行许昌分行

联系人：宋纪刚 0374-2369912 13733951305

地址：许昌市莲城大道114号

合作金融机构名称：光大银行许昌分行

联系人：李东磊 0374-2928168 18569936868

地址：许昌市魏都区八一路文峰路交叉口西北角

合作金融机构名称：招商银行许昌分行

联系人及电话：崔星迪 0374-5376058 18839983051

地址：许昌市建安大道中段新天下AB座

合作金融机构名称：邮储银行许昌市分行

联系人及电话：张彦峰13839001972 武松涛18839902679

徐亚爽15038297574

地址：许昌市莲城大道邮储银行莲城支行二楼

合作金融机构名称：中国银行许昌分行

联系人及电话：白炜 13938772680 刘晓飞 0374-3338596

地址：许昌市魏都区建设路1488号

合作金融机构名称：中信银行郑州红专路支行

联系人：韩晨 13253490679

地址：郑州市金水区经三路北26号中信银行郑州红专路支行

41.3 “许昌市政府采购合同融资金融产品推介名录”链接

http://xuchang.hngp.gov.cn/xuchang/content?infoId=1606365368231095&channelCode=H711001

**第五章 政府采购政策功能**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，政府采购项目应落实节约能源、保护环境、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策。

**一、节约能源、保护环境**

按照《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号） 和财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18 号） 以及财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19 号），采购政府强制采购产品的，该产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；采购政府优先采购产品的，该产品具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，应当优先采购。

**二、促进中小企业发展 （不含民办非企业）**

（一）专门面向中小企业预留采购份额

（二）非专门面向中小企业预留采购份额

1、如果本项目非专门面向中小企业采购，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定的小型和微型企业报价给予10%—20%（工程项目3%—5%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号） 规定的中小企业扶持政策。

3、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%—6%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

5、按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

**三、支持监狱企业发展**

按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号） 规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，用扣除后的价格参与评审。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**四、促进残疾人就业**

1、按照财政部、民政部、中国残疾人联合会和残疾人发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号） 规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。对残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物 （不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物） 用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

3、中标人为残疾人福利性单位的，招标人应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**第六章 资格审查与评审**

**一、资格审查**

（一）开标结束后，在开标室进行。

（二）资格证明材料（本栏所列内容为本项目的资格审查条件，如有一项不符合要求，则不能进入下一步评审）。

（三）资格审查小组由采购人代表1人组成（需出具由采购人法定代表人签署的有明确授权事项的授权委托书，资格审查小组成员不得作为业主代表进入评标委员会参与评标），对供应商的资格要求进行审查，在资格审查期间，所有供应商应当回避。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资格审查因素** | **说明与要求** |
| **1** | **投标函** | 参考采购文件第八章3.1格式填写 |
| **2** | **政府采购**  **供应商信用承诺函** | 按照采购文件第八章3.5格式填写 |
| **3** | **投标报价** | 投标报价是否超出采购文件中规定的预算金额，超出预算金额的投标无效。如供应商须知前附表规定最高限价，则超出预算金额和最高限价的投标无效。 |
| **4** | **投标承诺函** | 按照采购文件第八章3.4格式填写。 |
| **5** | **联合体协议** | 无须提供。 |
| **6** | **供应商身份证明**  **及授权** | （1）法定代表人身份证明或提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证明。（法人投标提供）  （2）单位负责人身份证明或提供单位负责人授权委托书及被授权人身份证明。（非法人投标提供）  注：  ①企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体供应商以法人身份参加投标的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。  ②银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。  ③供应商为自然人的，无需填写法定代表人授权书。 |
| **7** | **单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动** | 供应商提供与参加本项目投标的其他供应商之间，单位负责人不为同一人并且不存在直接控股、管理关系承诺函（承诺函格式自拟）。 |
| **8** | **为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本项目投标** | 供应商提供未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函（承诺函格式自拟）。  （工程项目须提供承诺函，货物和服务项目不提供承诺函） |
| **9** | **供应商须具备的特殊资质证书** | 供应商须具有行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级及以上资质或土地规划编制乙级及以上资质；  供应商拟任委托代理人、项目负责人必须为本单位人员，需提供近6个月以来任意一个月的社保缴纳凭证。 |

**二、评审**

**（一）评标方法**

本项目采用综合评分法，总分为100分。

**（二）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责**

**1、审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求；**

评标委员会对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购需求等实质性要求。

注：符合性审查中所涉及的证书及材料，均须在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。

**2、要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；**

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

1. **对投标文件进行比较和评价；**

评标委员会按照采购文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员应当独立对每个供应商的投标文件进行评价，并汇总每个供应商的得分。评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

注：评标标准中所涉及的证书及材料，均须在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。

**（1）价格分计算**

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

1）如果本项目非专门面向中小企业采购，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定的小微企业报价给予20%（工程项目5%）的扣除，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予6%（工程项目2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

小型和微型企业不包含民办非企业单位。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2）对监狱企业价格给予20%（工程项目为5%）的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3）对残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）价格给予20%（工程项目为5%）的扣除，用扣除后的价格参与评审。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

**（2）关于相同品牌产品（服务类项目不适用本条款规定）**

采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个参加评标的供应商，其他投标无效。

采用综合评分法的，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

**（3）强制采购节能产品和优先采购节能产品、优先采购环保产品**

1）对《节能产品政府采购品目清单》所列的政府强制采购节能产品，供应商投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

供应商所投产品若属于《节能产品政府采购品目清单》优先采购产品，投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，评标委员会根据本项目评标标准予以判定并赋分。

2）供应商所投产品若属于《环境标志产品政府采购品目清单》内产品，投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，评标委员会根据本项目评标标准予以判定并赋分。

**（4）信息产品要求**

1）供应商所投产品如被列入《信息安全产品强制性认证目录》，应提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

**（5）投标无效情形**

根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购 ﹝2021﹞6号）要求，参与同一个标段的供应商存在下列情形之一的，其投标文件无效：

（一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

（四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（五）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（七）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（八）其他涉嫌串通的情形。

**（6）评标标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分值构成  （总分100分） | 价格部分：20分  技术部分：45分  商务部分：35分 | |
| **价格部分（满分20分）** | | |
| **评分因素** | **评标标准** | **分值** |
| 投标报价  评分标准 | 评标基准价：满足采购文件要求的有效投标报价中，最低的投标报价为评标基准价。  投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20%×100  注：分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。 | 20分 |
| **技术部分（满分45分）** | | |
| **评分因素** | **评分标准** | **分值** |
| 项目背景和认知 | 根据供应商针对本项目背景和认知（内容包含但不限于对本项目规划区域自然环境和社会经济等基本情况的理解和总体认知以及总结现状发展特征等方面）进行评审。  供应商对本项目的背景理解全面、深刻、准确，对现状发展情况了解详实，现状发展特征把握分析透彻、总结到位，得8分；  供应商对本项目的背景理解较为全面、准确，对现状发展情况了解基本详实，现状发展特征把握分析较为透彻、总结基本到位，得5分；  供应商对本项目的背景理解不够全面、准确，对现状发展情况了解较少，现状发展特征把握分析总结不到位，得2分；  未针对本项目描述或没有的，得 0 分。 | 8分 |
| 规划编制技术路线、内容及工作方案 | 根据供应商针对本项目的规划编制技术路线和工作方案（内容包含但不限于对规划编制工作的总体思路、技术路线、规划内容、工作方案等方面）。  供应商对本项目的规划编制思路及技术路线科学合理，规划内容丰富、完善、准确，工作方案针对性和操作性强，得10分；  供应商对本项目的规划编制思路及技术路线基本合理，规划内容基本完善，工作方案针对性和操作性一般，得6分；  供应商对本项目的规划编制思路及技术路线不合理，规划内容不够完善，工作方案针对性和操作性较差，得2分；  未针对本项目描述或没有的，得 0 分。 | 10 |
| 项目编制重点、难点、创新点 | 根据供应商针对本项目编制重点、深度、创新点（内容包含但不限于能否准确掌握项目的整体特点、重点，对方案重难点、创新点分析合理性及相应解决措施和办法等方面）等内容在符合国家、河南省政策及要求前提下进行评审。  供应商对本项目的编制重点分析透彻，重难点解决措施和办法科学合理，创新点分析合理可行的，深度完全符合国家、河南省要求，得 10分；  供应商对本项目的编制重点、难点分析较透彻，重难点解决措施和办法较合理，创新点分析较合理可行的，深度基本符合国家、河南省要求得 6 分；  供应商对本项目的编制重点、难点分析不够透彻，重难点解决措施和办法不够合理，创新点分析不够合理的，深度在符合国家、河南省要求方面有欠缺，得 2 分；  未针对本项目描述或没有的，得 0 分。 | 10分 |
| 项目进度计划与措施 | 根据供应商针对本项目制定的进度计划与措施（内容包含但不限于对本项目制定的规划设计周期各阶段进度安排和措施等方面）进行评审。  项目进度计划安排科学合理，措施完善，切合实际的，得 6 分；  项目进度计划安排较合理，措施较完善，且较切合实际的，得 4 分；  项目进度计划安排不够合理，措施不够完善，且不够切合实际的，得2 分；  未针对本项目描述或没有的，得 0 分。 | 6分 |
| 项目质量保证措施 | 根据供应商针对本项目制定的项目质量保证措施（内容包含但不限于对本项目制定的规划设计成果质量管理措施及保障措施等方面）进行评审。  项目质量保证措施科学合理、内容详尽、针对性及可操作性强，切合实际的，得 6 分；  项目质量保证措施较合理、内容较详细、针对性及可操作性较强，较切合实际的，得 4 分；  项目质量保证措施不够合理、内容不够详细、针对性及可操作性一般，不够切合实际的，得 2 分  未针对本项目描述或没有的，得 0 分。 | 6分 |
| 合理化建议 | 根据供应商针对本项目提出的合理化建议（主要包括根据村庄规划编制要求，针对规划编制提出建设性意见和建议）情况进行评审。  合理化建议内容合理、切实可行的，得 5 分；  合理化建议内容较合理、较切实可行的，得 3分；  合理化建议内容不够合理、不够切实可行的，得 1分；  未针对本项目描述或没有的，得 0 分。 | 5分 |
| **商务部分（满分35分）** | | |
| **评分因素** | **评标标准** | **分值** |
| 综合能力 | 1、供应商2021年1月1日以来获得过国家级或省级主管部门或行业协会颁发的优秀规划编制项目，一等奖得3分，二等奖得2分，三等奖得1分。最多得9分。（时间以证书颁发日期为准，需提供证书原件扫描件和证明材料，证书不得累计。）  2、供应商提供质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康管理体系认证证书。每提供一个得1分，最多得3分，不提供不得分；  3、项目团队（12分）  3.1 拟派项目负责人具有教授级高级工程师职称且具备注册规划师资格的，得3分；拟派项目负责人具有高级工程师职称且具备注册规划师资格的，得2分；拟派项目负责人只具有高级工程师职称的或只具备注册规划师资格的，得1分；  3.2除项目负责人外的其他技术人员中，项目组成员具有注册城乡规划师且规划类专业高级及以上职称的，每有 1 人得 3 分，最多得 9 分。  注：以注册证书或执业资格证书为准，以上人员均需为本单位正式职工，需提供近6个月以来任意一个月的社保缴纳凭证。 | 24分 |
| 业绩 | 供应商2021年1月1日以来，具有类似项目业绩，每提供一份得2分，最多得8分，不提供不得分。  注：应提供法定媒介中标（成交）公示网页截图、合同、中标通知书，缺一项不得分，以合同签订时间为准。 | 8分 |
| 其他实质性承诺 | 供应商根据本项目的特点，做出其他实质性承诺。  1.实质性承诺内容科学合理、考虑周全，得3分；  2.实质性承诺内容较为科学合理、考虑较全，得2分；  3.实质性承诺内容科学合理性差、考虑不周，得1分；  4、缺项不得分。 | 3分 |

**注：评标标准中所涉及的证书及材料不需提供原件，均应在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）**

**（7）评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：**

1） 分值汇总计算错误的；

2） 分项评分超出评分标准范围的；

3） 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

4） 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

供应商对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，应当书面报告本级财政部门。

**（8）按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》**（许公管办〔2019〕3号）规定：评标专家应严格按照要求查看“硬件特征码”相关信息并进行评审，在评审报告中显示“不同供应商电子投标文件制作硬件特征码”是否雷同的分析及判定结果。

**（9）评标委员会争议处理**

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## **4、确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。**

**第七章 合同条款及格式**

**（此合同仅供参考。以最终采购人与中标供应商签订的合同条款为准进行公示，**

**最终签订合同的主要条款不能与采购文件有冲突）**

甲方：（采购人全称）

乙方：（中标人全称）

根据招标编号为的（填写“项目名称”）项目（以下简称：“本项目”）的招标结果，乙方为中标人。现经甲乙双方友好协商，就以下事项达成一致并签订本合同：

1、下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1合同条款；

1.2采购文件、乙方的投标文件；

1.3其他文件或材料：□无。□（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

2、合同标的

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

3、合同总金额

3.1合同总金额为人民币大写：元（￥）。

4、合同标的交付时间、地点和条件

4.1交付时间：

4.2交付地点：

4.3交付条件：

5、合同标的应符合采购文件、乙方投标文件的规定或约定，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6、验收

6.1验收应按照采购文件、乙方投标文件的规定或约定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6.2本项目是否邀请其他供应商参与验收：

□不邀请。□邀请，具体如下：（按照采购文件规定填写）。

7、合同款项的支付应按照采购文件的规定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述，包括一次性支付等）。

8、履约担保

□无。□有，具体如下：（按照采购文件规定填写）。

9、合同有效期

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

10、违约责任

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

11、知识产权

11.1乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律法规的规定且非假冒伪劣产品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而招致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律法规和规章的规定进行处理，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

12、解决争议的方法

12.1甲、乙双方协商解决。

12.2若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

□提交仲裁委员会仲裁，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

□向人民法院提起诉讼，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

13、不可抗力

13.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

14、合同条款

（按照实际情况编制填写。采购文件第五章已有规定的，双方均不得变更或调整；采购文件第五章未作规定的，双方可通过友好协商进行约定）。

15、其他约定

15.1合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2本合同未尽事宜，双方可另行补充。

15.3合同生效：自签订之日起生效。

15.4本合同一式（填写具体份数）份，经双方授权代表签字并盖章后生效。甲方、乙方各执（填写具体份数）份，送（填写需要备案的监管部门的全称）备案（填写具体份数）份，具有同等效力。

15.5其他：□无。□（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

甲方： 乙方：

住所： 住所：

法定代表人（单位负责人）： 法定代表人（单位负责人）：

联系方法： 联系方法：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签订地点：

签订日期：年月日

**第八章 投标文件有关格式**

**（如涉及本项目的提供）**

**项目**

**投标文件**

**采购项目名称：**

**采购项目编号：**

**供应商名称 ：**

**时间：**

一、供应商应答索引表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **供应商应答**  **（有/没有）** | **投标文件中所在页码** | **备注说明** |
| 1 | 供应商应答索引表 |  |  |  |
| 2 | 开标一览表 |  |  |  |
| 3 | 投标函 |  |  |  |
| 4 | 法定代表人（单位负责人）资格证明书 |  |  |  |
| 5 | 法定代表人（单位负责人）授权书 |  |  |  |
| 6 | 投标承诺函 |  |  |  |
| 7 | 长葛市政府采购供应商信用承诺函 |  |  |  |
| 8 | 联合体协议 |  |  |  |
| 9 | 供应商与参加本项目投标的其他供应商之间，单位负责人不为同一人并且不存在直接控股、管理关系承诺函 |  |  |  |
| 10 | 供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函 |  |  |  |
| 11 | 投标分项报价表 |  |  |  |
| 12 | 技术规格偏离表 |  |  |  |
| 13 | 技术方案（实施方案） |  |  |  |
| 14 | 售后服务方案 |  |  |  |
| 15 | 业绩情况表 |  |  |  |
| 16 | 政府强制采购节能产品品目清单情况 |  |  |  |
| 17 | 优先采购节能产品政府采购品目清单情况 |  |  |  |
| 18 | 优先采购环境标志产品政府采购品目清单情况 |  |  |  |
| 19 | 中小企业声明函 |  |  |  |
| 20 | 残疾人福利性单位声明函 |  |  |  |
| 21 | 监狱企业证明文件 |  |  |  |
| 22 | 中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的信息安全产品有效认证证书 |  |  |  |
| 23 | 其它资料 |  |  |  |

二、报价一览表

项目编号：

项目名称： 单位：元（人民币）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **供应商名称** | **投标报价** | **交付（服务、完工）时间** | **备注** |
|  | 大写：  小写： |  |  |

供应商名称： （全称） （公章）

供应商法定代表人（单位负责人）或授权代表签字或盖章：

日期： 年 月 日

**三、资格审查证明材料**

**3.1 投 标 函**

**致**：**（采购人）**

根据贵方（项目名称、项目编号）采购的招标公告及投标邀请，\_\_\_\_\_\_\_（姓名和职务）被正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交。

我方确认收到贵方提供的（项目名称、项目编号）采购文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了《采购文件》的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意采购文件的相关条款和已完全理解并接受采购文件的各项规定和要求及资金支付规定，对采购文件的合理性、合法性不再有异议，并承诺在发生争议时不会以对《采购文件》存在误解、不明白的条款为由，对贵中心行使任何法律上的抗辩权。

我方已完全明白采购文件的所有条款要求，并申明如下：

一、按采购文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

二、我方同意在本项目采购文件中规定的开标日起60天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。我方同意并遵守本采购文件“供应商须知”中第十四条第三款关于延长投标有效期的规定。如中标，有效期将延至供货终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

三、我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标的，则我方承担违背投标承诺的责任追究。

四、我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其他数据、信息或资料。

五、我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

六、我方如果中标，将保证履行采购文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《项目需求》及《合同书》中的全部任务。

七、我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

八、我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

九、我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；承诺如下：

1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。

2. 我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查。

3. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关证明材料，以便核查。

4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

5. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方作无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

十、我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

十一、我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本招标有关的一切正式往来请寄：

地 址： 邮政编码：

电 话： 传 真：

供应商代表姓名： 职 务：

供应商名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

**3.2 法定代表人（单位负责人）资格证明书**

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄：职务：

本人系*供应商名称*的法定代表人（单位负责人）。就参加贵方招标编号为*项目编号*的*项目名称*采购项目的投标报价，签署上述项目的投标文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

【此处请粘贴法定代表人（单位负责人）身份证复印件，需清晰反映身份证有效期限】

供应商名称（并加盖公章）：

日期： 年 月 日

说明：法定代表人（单位负责人）参加本采购项目投标的，仅需出具此证明书。

**3.3 法定代表人（单位负责人）授权书**

本人　 *法人姓名*系　*供应商名称* 的法定代表人（单位负责人），现委托　 *姓名，职务*以我方的名义参加贵方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵方收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的投标文件有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

供应商名称： （全称） （盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）：（签字或加盖名章）

法定代表人（单位负责人）授权代表： （签字或加盖名章）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法定代表人（单位负责人）身份证（正面） | 法定代表人（单位负责人）身份证（反面） | |
| 法定代表人（单位负责人）授权代表身份证  （正面） | | 法定代表人（单位负责人）授权代表身份证  （反面） | |

**3.4 投标承诺函**

致：采购人

经研究，我方自愿参与贵方 年月日*（项目编号、项目名称）*的投标，将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定，并无条件地遵守本次采购活动各项规定。我们郑重承诺：我方如果在本次投标活动中有下列情形之一的，愿接受政府采购监督管理部门给予相关处罚并承诺依法承担相关的经济赔偿责任和法律责任。

一、在投标有效期内撤销投标文件；

二、在投标文件中提供虚假材料；

三、除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，中标后不与采购人签订合同；

四、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通；

五、法律法规及本采购文件规定的其他严重违法行为。

供应商名称（并加盖公章）：

日　 期： 年 月 日

**3.5长葛市政府采购供应商信用承诺函**

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）:

统一社会信用代码（身份证号码）:

法定代表人（负责人）:

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定，我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人，重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期的；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、中标”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（电子章）:

法定代表人、负责人、本人或授权代表（签字或电子印章）:

日期： 年 月 日

**注：1.供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应采购文件要求，按无效投标处理。**

**2.供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。**

**3.6供应商提供与参加本项目投标的其他供应商之间，单位负责人不为同一人并且不存在直接控股、管理关系承诺函**

（承诺函格式自拟）

**3.7供应商提供未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务承诺函（**工程项目提供；货物、服务类项目不提供）

（承诺函格式自拟）

**3.8中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小 企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司 （联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工 程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务 全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情 况如下：

1. *（标的名称）* ，属于*（采购文件中明确的所属行业）*； 承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员 人，营业 收入为万元，资产总额为万元，属于*（中型企业、 小型企业、微型企业*）；

2. *（标的名称）* ，属于*（采购文件中明确的所属行业）*； 承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员人，营业 收入为万元，资产总额为万元，属于*（中型企业、 小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情 形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

说明：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

**3.9联合体协议书（无需提供）**

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，牵头人法定代表人或其授权的委托代理人负责签署本次投标文件相关资料，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

成员一名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年月日

**3.10其他资格证书或材料**

**四、符合性审查证明材料**

**4.1 技术方案及承诺**

（供应商根据采购文件要求自行编制）

**4.2业绩情况表**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户单位名称** | **项目名称及主要内容** | **合同金额**  **（万元）** | **联系人及电话** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

供应商（并加盖公章）：

**4.3 服务承诺**

（供应商根据采购文件要求自行编制）

**4.4 残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

**4.5监狱企业证明函**

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的规定，（填写供应商全称） 为监狱企业。

特此声明。

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团） （盖章）：

日 期： 年 月 日

**注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函。**

**4.6项目管理机构配备情况**

项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书  名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |  |

**五、其他资料（若有）**

**除采购文件另有规定外，供应商认为需要提交的其他证明材料或资料加盖供应商单位公章后应在此项下提交。**